

У С Т А В
НА СИЛИСТРЕНСКАТА
ТЪРГОВСКО–ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1. /1/ С настоящият устав се регламентира създаването, структурата и дейността на Сдружение” СИЛИСТРЕНСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА”, изписва се и на английски SILISTRA CHAMBER OF COMMERCE AND INDUSTRY, наричана по-нататък Палатата.

/2/ Палатата е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза , със седалище в гр.Силистра и адрес на управление в гр.Силистра, ул. “ Патриарх Дамян” № 5.

/3/ Палатата обединява физически и юридически лица за подпомагане, насърчаване, представителство и защита на техните стопански интереси. Тя се създава за разгръщане на научно-техническата дейност, координация на пазарната, производствената, инвестиционната, иновационната, научно-информационната дейности и сътрудничеството в региона, в национален и международен мащаб.

/4/ Палатата може да открива клонове.

/5/ Към палатата се създават съвети, клубове и други звена, които обединяват членовете си на функционален, териториален, професионален или друг принцип.

/6/ Палатата осъществява своята дейност в съответствие с действащите нормативни актове и настоящият Устав.

/7/ Палатата е учредена за неопределен срок.

Чл.2. Палатата е в структурата на единната система на Българската търговско-промишлена палата – София и регионалните търговско-промишлени палати в страната.

РАЗДЕЛ II

Ц Е Л И

Чл.3./1/ Палатата насърчава и съдейства на своите членове за оптимизиране на условията за стопанска дейност в страната и в региона.

/2/ Палатата представлява и защитава обединените интереси на членовете си пред местните органи на самоуправление и посредством Българската търговско-промишлена палата – пред централните органи на държавната власт и управление; пред други местни, чужди и международни организации, с които Палатата пряко, или чрез Българската търговско-промишлена палата – София, поддържа партньорски взаимоотношения.

/3/ Палатата подпомага своите членове за увеличаване на възможностите им на международните пазари.

Чл.4. За постигане на своите цели Палатата поддържа контакти с държавни органи на местно самоуправление, Българската търговско-промишлена палата и другите регионални търговско-промишлени палати от единната система, както и с чуждестранни и международни органи и организации, с които Палатата има партньорски взаимоотношения.

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТ

Чл.5. За постигане на своите цели Палатата осъществява следната дейност:

1.Разработва:

-общи условия за типови договори, включително и външно-търговски образци и общи условия за отделни видове стопански дейности, разпространява утвърдената договорна практика и анализира договорните отношения;

-съгласувано мнение на членовете си по проекти за нови нормативни актове, програми, стратегии и др. документи, регламентиращи стопанската дейност, както и предложение за тяхното усъвършенстване и ги предоставя на компетентните държавни органи на местно самоуправление,респективно-чрез Българската търговско-промишлена палата

–София на централните органи на държавна власт и управление.

2.Организира:

-създава и поддържа контакти с чуждестранни палати, международни организации, центрове на световната икономика и търговия;

-набирането и разпространението на бизнес-оферти в региона, от региона за чужбина и обратно;

-консултации по договорно-правни, данъчни, митнически, транспортно-спедиционни,валутно-финансови и други въпроси;

-преводачески и легализационни услуги;

-специализирани регионални панаири, изложби, изложения, конференции, симпозиуми, борси и други подобни, за разширяване на пазарите;

-експертизи по предложения за капиталовложения и концепции за тяхното ефективно използване, подпомага иновационната дейност на членовете си в областта на техническия прогрес;

-участието на членовете си – пряко или чрез Българската търговско промишлена палата в международни панаири, изложения и др. подобни;

-центрове за икономическа и техническа информация и участва в работата на такива чуждестранни центрове;

-следдипломни обучения, квалификации и преквалификации;

-събеседвания, кръгли маси, семинари по нормативно-правни проблеми и тяхното отражение в практиката;

-звена за набиране и разпространение на информация за предлагана и търсена работна сила.

3.Участва в държавно-обществени, консултативни и др. органи и организации в региона, а посредством Българската търговско-промишлена палата – София и в органи и организации на национално ниво.

4.Информира:

-информира своите членове за тенденциите в пазарите и възможностите за пазарни реализации в страната и чужбина;

-за действащи български и чуждестранни митнически, данъчни, валутно-финансови, търговски законодателства, включително за

организацията и управлението на фирмите, изискванията за стандартизация на документите и за международните търговски, пристанищни и др. обичаи; за дейността на Арбитражен съд при БТПП.

-за системата на Европейската асоциация за номериране /ЕАН/ в България.

5.Съдейства и подпомага:

-членовете си за разработване и осъществяване на краткосрочни концепции и стратегии за тяхната дейност;

-членовете си при вътрешно и външно производствено и технологично коопериране;

-за доброволно уреждане на евентуално възникнали спорове между нейни членове и техни контрагенти в страната и в чужбина;

-при получаването на транспортно-спедиционни, застрахователни, визови и др. видове услуги;

- за увеличаване на чуждестранните инвестиции в региона, за създаване на смесени фирми;
- за рекламиране на дейността на членовете чрез специализираните си издания, или тези на Българската търговско-промишлена палата – София, както и чрез издателства;
- за спазване правилата по етика в пазарните отношения, като следи за прилагането на разработения от Българската търговско-промишлена палата – София “Кодекс по етика” и при констатирани нарушения уведомява членовете си и оправомощените органи;
- на своите членове за получаването от трети лица на икономическа, фирмена и друга информация, каталози и др. подобни;
- маркетингова и представителна дейност в помощ на членовете си;
- регистрирането на представителства, фирми, включително и тези с чуждестранно участие.

6. При договореност с Българската търговско-промишлена палата издава и заверява свидетелства, удостоверения, сертификати, международни фактури, форсмажор и др. документи за:

- произход на стоки;
- други обстоятелства във връзка с производството и търговията и във връзка с международния стокообмен.

7. Издава и разпространява български и чуждестранни

нормативни актове, отнасящи се до стопанската дейност и външно-икономическите връзки, друга специализирана периодична и непериодична литература, включително и на чужди езици със справочен, коментарен и статистически характер.

8. Води доброволен регистър на търговците и организациите от региона.

9. Издава сертификати за състоянието на членовете си.

10. Извършва други дейности, договорени с местни органи на държавна власт, Българската търговско-промишлена палата- София и др. институции.

РАЗДЕЛ IV

ПАЛАТАТА – ЧАСТ ОТ ЕДИННАТА СИСТЕМА

Чл.6. /1/ Взаимоотношенията между Палатата и Българската търговско-промишлена палата и другите регионални търговско-промишлени палати от системата се регламентират с двустранни и /или многостранни договори.

/2/ Председателят на Управителният съвет на Палатата е член по право на Съвета на председателите към Българската търговско-промишлена палата, при условията на устава на последната.

/3/ Председателят на Палатата се номинира за член на Управителния съвет на Българската търговско-промишлена палата, при условията на последната.

Чл.7. Палатата, Българската търговско-промишлена палата – София и/или другите регионални търговско-промишлени палати могат да образуват съвместни фондове за финансиране на целеви програми и дейности.

Чл.8. /1/ Член/ове на Управителния съвет на Българската търговско-промишлена палата се номинира/т за член/ове на Управителния съвет на Палатата.

/2/ Член/ове на Управителните съвети на регионалните структури на браншовите съюзи се номинират за членове на

Управителния съвет на Палатата.

РАЗДЕЛ V

ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Членство

Чл.9. Членуването в Палатата е доброволно.

Чл.10 /1/ Членовете в Палатата са преки, почетни, асоциирани и членове-кореспонденти.

/2/ Преки членове на Палатата могат да бъдат:

1. Физически и юридически лица, извършващи стопанска дейност, регистрирани по съответния ред;

2. Фондации сдружения, регистрирани по съответния ред и подпомагащи стопанската дейност;

3. Физически лица, **които не извършват стопанска дейност.** (Изм. на ОС от **27.11.2012**)

/3/ Членовете на организациите по т.2 от предходната алинея стават членове на Палатата по реда на този устав.

/4/ Почетни членове на Палатата могат да бъдат физически лица от страната и чужбина – изтъкнати дейци с особени заслуги за постигане на нейните цели и задачи.

/5/ Асоциирани членове са действащи фирми, вписани от Палатата в доброволния търговски регистър.

/6/ Членове-кореспонденти на Палатата могат да бъдат чуждестранни съюзи, обединения асоциации други такива, с които Палатата поддържа активно сътрудничество.

/7/ Не могат да бъдат членове на Палатата държавни органи, политически партии, синдикати и религиозни организации.

Чл.11. /1/ Лицата по чл.10, ал./2/, се приемат за членове на Палатата въз основа на писмена молба до Управителния съвет, в която кандидатът заявява, че приема Устава и спазва Кодекса по етика в стопанската дейност. Членственото правоотношение възниква след решението на Управителния съвет и заплащането на годишния членски внос.

/2/ Асоциирани членове на Палатата се приемат въз основа на молба-заявление до председателя. Членственото правоотношение възниква след резолюция на председателя и след заплащането на членския внос.

/3/ Преки членове по чл.10, ал.2, т.2 и 3, почетни членове и членове-кореспонденти на Палатата се приемат по предложение на Управителния съвет, със съгласието на физическото или юридическото лице.

Права и задължения на членовете

Чл.12./1/ Преките, почетните и асоциираните членове и член-кореспонденти на Палатата имат право:

1. Да ползват с предимство, безплатно и/или с намаление услуги на Палатата, да изискват информация по въпроси свързани с дейността им;
2. Да участват в мероприятия на Палатата;
3. Да получават информация за състоянието на отчетността и дейността на Палатата;
4. Да участват в обсъждания, когато се разглеждат въпроси засягащи интересите им;
5. Да посочват при необходимост членуването си в Палатата в свои документи;
6. Да участват в работата на съветите към Палатата и да използват тяхното сътрудничество при осъществяване на дейността си;

/2/ Преките и почетните членове на Палатата, освен правата по ал./1/ имат и следните допълнителни права:

1. Да участват лично, или чрез законният им представител в Общо събрание;
2. Да бъдат избирани лично или чрез законният им представител в управителните и контролни органи на Палатата;
3. На един глас който се упражнява лично, или от законният им представител.

/3/ Всеки член на Палатата е длъжен:

1. Да спазва изискванията на този Устав, както и да спазва решенията на органите за управление на Палатата;
2. Да съдейства за осъществяване целите и задачите на Палатата;
3. Да предоставя на Палатата необходимата информация за своята дейност;
4. Да спазва в своята дейност правилата на Кодекса по етика в стопанската дейност по отношение на търговските му партньори и на Палатата, както с действията и поведението си да не уронва авторитета и престижа на Палатата.
5. Да заплаща определения от Управителния съвет членски внос за преките членове по **член 10, ал.2**, до 31 март за всяка календарна година, в размер определен от Управителния съвет на Палатата. (Изм. на ОС от 27.11.2012)

Чл.13. Асоциираните членове заплащат еднократен членски внос, съгласуван с Управителния съвет на Българската търговско-промишлена палата, членовете по чл.10, ал.2, т.3 и ал.4 и 6 не плащат членски внос.

Прекратяване на членството

Чл.14. /1/ Членството се прекратява с решение на Управителния съвет при:

1. Едностранно подадено едномесечно писмено волеизявление – предизвестие до Палатата;
2. Отпадане – с неспазване на заявените в молбата за членство обстоятелства, в резултат и при системно неучастие в дейността на Палатата;
3. Прекратяване на юридическото или физическото лице;
4. Смърт или поставянето под пълно запрещение на физическото лице-член;
5. Изключване при системни и груби нарушения на членствените задължения и груби нарушения на пазарната етика;
6. Неплащане на членския внос повече от три месеца след изтичане на календарната година.

/2/ Решението за прекратяване на членството се приема от съответния орган на Палатата, който е взел решение за възникване на членството.

/3/ При прекратяване на членството по т.1 или т.2 на ал./1/, Управителният съвет може да възобнови членството по молба на лицето.

/4/ Решението за изключване може да се обжалва в 14-дневен срок от връчването му пред Управителния съвет.

РАЗДЕЛ VI

УПРАВЛЕНИЕ

Органи на управление

Чл.15. Органи на управление на Палатата са: Общото събрание, Управителният съвет и Председателят на Управителния съвет.

Общо събрание - върховен орган

Чл.16. В Общото събрание участват преките и почетни членове на сдружението – лично, или чрез законният им представител.

Чл.17. /1/ Редовно Общо събрание се свиква най-малко един път на **5 /пет/** години от Управителния съвет. **(Изм. на ОС от 27.11.2012)**

/2/ Извънредното Общо събрание се свиква от Управителния съвет, или по искане на 1/3 от членовете на Палатата при спазване на законовите наредби.

/3/ Общото събрание се свиква чрез покана, която се поставя на мястото за обявление в сградата на Палатата, **като такава се изпраща по пощата, на всеки от членовете на палатата към момента, най-малко един месец преди насрочения ден.** Поканата трябва да съдържа данни за мястото, датата, часа и дневния ред на събранието, както и данни по чия инициатива се свиква. **(Изм. на ОС от 27.11.2012).**

/4/ Общото събрание е редовно, ако присъстват повече от половината от членовете на сдружението.

/5/ При липса на кворум събранието се отлага за един час по-късно при същия дневен ред и се счита за законно, независимо от броя на присъстващите членове.

/6/ Всеки член на Общото събрание има право на глас.

/7/ Член на Общо събрание няма право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се до:

1. Него, неговия/та съпруг/га, или роднини по права линия – без ограничения по съребрена линия – до 4-та степен, или по сватовство – до 2-ра степен включително;

2. Юридически лица, в които той е управител или може да възпрепятства или наложи вземането на решения.

/8/ Едно лице може да представлява не-повече от трима членове на Общото събрание въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

/9/ По въпроси, които не са включени в обявеният дневен ред не може да се вземат решения.

Чл.18./1/ Общо събрание:

1. Изменя и допълва устава на Палатата;
2. Одобрява програма за дейността на Палатата и други вътрешни актове;
3. Приема финансовия и организационен отчет на Управителния съвет за дейността на Палатата;
4. Определя броя и избира Управителния съвет и Контролен съвет за срок **от 5/пет/** години; освобождава членове на Управителния съвет; (**Изм. на ОС от 27.11.2012**)
5. Приема бюджета на Палатата;
6. Приема Решение за преобразуване или прекратяване на Палатата;
7. Взема решение за откриване и закриване на клонове;
8. Взема решения за участие в други организации;
9. Взема решение относно размер на членския внос;
10. Отменя решения на други органи на Палатата, които са в противовес със Закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Палатата;
11. Взема и други решения, предвидени в Устава.

/2/ Решенията на Общото събрание се приемат с явно гласуване с обикновено мнозинство, а по т.1 и т.6 с мнозинство 2/3 от присъстващите.

/3/ Правата по ал./1/, т.1 , т.3, т.4, т.5, т.6 и т.10 не могат да се възлагат на други органи на сдружението.

/4/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Палатата.

/5/ Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

/6/ Решенията на органите на Палатата, които са взети в противоречие със Закона, Устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересованите членове на Палатата или на орган на сдружението, в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от 1 /една / година от датата на вземане на решението.

Управителен съвет

Чл.19./1/ За членове на Управителния съвет могат да бъдат избирани физически лица измежду преките и почетни членове, респективно – техните законни представители. Юридическите лица, които са членове на сдружението могат да посочват за членове на Управителния съвет и лица, които не са членове на сдружението.

/2/ Управителният съвет се свиква от Председателя на Палатата, при спазване на законовите наредби и ръководи от него най-малко 4 / четири/ пъти годишно.

/3/ Заседанията на Управителния съвет, са редовни, ако присъстват не по-малко от половината плюс един от членовете му. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения, което се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

/4/ Управителният съвет се състои от **5 / пет/** члена и се избира за срок **от 5 / пет /** години.**(Изм.на ОС от 27.11.2012)**

/5/ Управителният съвет се свиква и ръководи от Председателя или от избран от Управителния съвет негов член.

Председателят на Управителния съвет е длъжен да свика заседание при писмено искане на 1/3 от членовете му. Ако той не го свика до едномесечен срок, то може да бъде свикано от всеки един от заинтересованите му членове.

/6/ Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията относно ликвидацията, разпореджането с имущество и реда и организацията на дейността на сдружението – с мнозинство от всички членове.

/7/ Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде свикано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения от всеки от членовете на Управителния съвет.

Чл.20./1/ Управителният съвет:

- 1.Организира изпълнението на целите и предмета на дейност, на решенията на Общото събрание и се отчита пред него;
- 2.Приема годишни финансови и организационни отчети;
- 3.Предлага за одобрение на Общото събрание отчет за дейността си, проект за програма и проект за бюджет;
- 4.Приема правилници за дейността на Палатата;
- 5.Определя размера на членския внос;
- 6.Избира председател между собствения си състав и по негово предложение зам.председател, които трябва да са изтъкнати личности , с опит в стопанската дейност;
- 7.Определя адреса на сдружението;
- 8.Разпорещава се с имуществото на сдружението като спазва Устава;
- 9.Приема нови членове на Палатата;
- 10.Изключва от състава членове на Палатата;
- 11.Утвърждава щатното разписание на служителите на Палатата;
- 12.Предлага на Общото събрание образуването на целеви парични фондове;
- 13.Създава съвети, клубове и други помощни звена на Палатата;
- 14.Изпълнява други функции, предоставени му от Общото събрание, които по Закон или съгласно Устава не попадат в правата на друг орган.

Председател на Управителния съвет

Чл.21./1/ Председателят:

- 1.Упражнява функциите си на обществени начала и се избира **от и измежду членовете на Управителният съвет, като той, заедно и поотделно с избраният от УС зам.председател, представляват Палатата в страната и в чужбина;**

(Изм.на ОС от 27.11.2012)

- 2.Организира и отговаря пред Общото събрание за изпълнението на задачите, произтичащи от предмета на дейност на Палатата;
- 3.Ръководи заседанията на Управителния съвет;
- 4.Сключва и прекратява трудови договори и осъществява други отношения в съответствия с Кодекса на труда, поощрява с награди и налага наказания на служителите на Палатата;
- 5.Командирова служители на Палатата в страната и чужбина;
- 6.Упълномощава зам.председателя когато намери за необходимо да го представлява на важни според него места;
- 7.Съгласува взаимоотношенията между Палатата и Българската търговско-промишлена палата – София и предлага на Управителния съвет на Палатата проекти за решения, насочени към единение със системата на Българската търговско-промишлена палата и регионалните търговско-промишлени палати;
- 8.Предлага на Управителния съвет членове по чл.11, ал.3 .

РАЗДЕЛ VII

КОНТРОЛНИ ОРГАНИ

Чл.22./1/ Контролен орган на Палатата е Контролният съвет, който се състои от 3 /три/ члена и се избира за срок от 5/пет/ години.(Изм. на ОС от 27.11.2012)

/2/ За членове на контролния съвет могат да бъдат избирани и лица, които не са членове на Общото събрание.

/3/ Контролният съвет:

- 1.Контролира организационната дейност на Палатата, съобразно настоящия Устав и решенията на органите за управление;
- 2.Контролира финансово-счетоводната дейност на Палатата в съответствие с утвърдения бюджет и нормативните актове;

- 3.Представя свое становище пред Общото събрание и Управителния съвет по отчетите на Управителния съвет.
- 4.Отчита своята дейност пред Общото събрание и Управителния съвет;
- 5.Представя становище по възражение на членове на Палатата срещу решение на органите за управление;
- 6.Избира председател между членовете си, който има право да присъства на заседание на Управителния съвет и Общото събрание.

РАЗДЕЛ VIII

ИМУЩЕСТВО

Чл.23. Имуществото на Палатата се състои от правна собственост и други вещни права върху недвижими и движими вещи, права на интелектуална собственост, ценни книжа, дялови участия, други права и задължения.

Чл.24./1/ Издръжката на Палатата се осигурява от:

- 1.Еднократен годишен членски внос;
- 2.Дарения, в това число и във валута;
- 3.Дивиденди и други законни приходи;
- 4.Продажба на имущество, лихви и други.

/2/ Финансовата дейност на Палатата се извършва в съответствие с годишната финансова програма, одобрена от Управителния съвет.

/3/ Палатата може да образува самостоятелно или с други, съвместни целеви фондове в лева и валута.

РАЗДЕЛ IX

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.25./1/Дейността на Палатата се прекратява в случаите, описани в чл.13 на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

/2/ Ликвидацията се извършва от Управителния съвет, който на свое заседание определя срока и начина на извършване на ликвидацията, съгласно законовите разпоредби.

РАЗДЕЛ X

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.26./1/ Палатата има кръгъл печат с емблемата и наименованието ѝ на български и английски език, който се поставя върху документи, с които се поемат имуществени задължения, удостоверения, договори, кореспонденция и на други документи, където е необходимо.

/2/ Емблемата на Палатата е изпълнена в син цвят, тя е с кръгла форма /във вид на часовник/ и съдържа буквата С, седем броя звезди / симболизиращи седемте общини в област Силистра и 2001 / годината на създаване/.

/3/ Знамето на Палатата е синьо, в средата на което е емблемата на Палатата.

РАЗДЕЛ XI

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.27. За неуредените въпроси в този Устав, ще се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият Устав е приет на Общото събрание, състояло се на 19.12.2000 год..

(Изм. на ОС от 27.11.2012)

/ Уставът бе изменен на редовно проведеното Общо събрание, на 27.11.2012 г./